

# Privacyverklaring Flammee

---

## **Flammee**

Postbus 21555

1202 BM Hilversum

KvK-nummer: 42038655

E-mail: [info@flammee.nl](mailto:info@flammee.nl)

Flammee hecht grote waarde aan de bescherming van uw persoonsgegevens. In deze privacyverklaring leest u welke gegevens Flammee verwerkt, waarom, hoe lang en op welke wijze. Deze verklaring is opgesteld in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Flammee is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals in deze verklaring beschreven.

## **1. Welke persoonsgegevens verwerkt Flammee**

Flammee verwerkt de volgende categorieën persoonsgegevens van deelnemers en opdrachtgevers:

### **Contact- en identiteitsgegevens**

- Voor- en achternaam
- Geboortedatum
- Adresgegevens
- Telefoonnummer
- E-mailadres

### **Werkgerelateerde gegevens**

- Functietitel
- Werkgever of opdrachtgever
- Sector of branche, indien relevant voor het traject

### **Trajectinhoudelijke gegevens**

- Aantekeningen uit individuele sessies
- Antwoorden op de diagnostische vragenlijsten van Flammee (Kompasprofiel, Zenuwstelselstaat check, Drie-breinen check)
- Uitwerkingen van opdrachten en oefeningen
- Door de deelnemer zelf gedeelde informatie over werksituatie, persoonlijke achtergrond en welzijn

### **Administratieve gegevens**

- Factuur- en betaalgegevens



- Correspondentie per e-mail of via het contactformulier op de website

## 2. Bijzondere persoonsgegevens

De diagnostische vragenlijsten en sessieaantekeningen kunnen informatie bevatten over uw psychische welzijn, stressniveau of gezondheidsbeleving. Dergelijke gegevens worden onder de AVG aangemerkt als bijzondere persoonsgegevens en genieten extra bescherming.

Flammee verwerkt deze gegevens uitsluitend op basis van uw uitdrukkelijke toestemming, die u geeft bij aanvang van het traject. U kunt deze toestemming op elk moment intrekken. Intrekking heeft geen terugwerkende kracht en kan tot gevolg hebben dat voortzetting van het traject niet langer mogelijk is.

## 3. Doelen en wettelijke grondslag

Flammee verwerkt uw gegevens voor de volgende doelen:

- **Uitvoering van de overeenkomst** — het plannen en uitvoeren van sessies, opstellen van trajectplannen, communicatie tijdens het traject.
- **Begeleiding en bewustwording** — het uitvoeren van diagnostische vragenlijsten en het maken van sessieaantekeningen die nodig zijn voor de continuïteit en kwaliteit van uw traject.
- **Financiële administratie** — het opstellen van offertes, facturen en het voeren van de boekhouding.
- **Communicatie** — het beantwoorden van vragen, het versturen van trajectgerelateerde informatie en — uitsluitend met uw toestemming — het versturen van de nieuwsbrief.
- **Wettelijke verplichtingen** — het voldoen aan fiscale bewaarplichten en eventuele andere wettelijke verplichtingen.

De wettelijke grondslagen voor deze verwerkingen zijn: uitvoering van een overeenkomst (artikel 6 lid 1 sub b AVG), uitdrukkelijke toestemming (artikel 6 lid 1 sub a en artikel 9 lid 2 sub a AVG), wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 sub c AVG) en gerechtvaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG).

## 4. Verhouding tussen opdrachtgever, deelnemer en Flammee

De opdrachtgever (uw werkgever of een derde organisatie) sluit de overeenkomst en betaalt voor het traject. De deelnemer is degene die de begeleiding ontvangt.

De inhoud van uw sessies, persoonlijke gesprekken, vragenlijsten en aantekeningen is strikt vertrouwelijk. Flammee deelt geen inhoudelijke informatie met uw opdrachtgever over wat u inbrengt, voelt, denkt of verwerkt.

Met de opdrachtgever wordt uitsluitend procesmatige informatie gedeeld (aanwezigheid, voortgang, afronding), en alleen met uw expliciete schriftelijke toestemming. Wenst de opdrachtgever inhoudelijke terugkoppeling, dan bepaalt u zelf wat u daarover wilt delen en geeft u daarvoor schriftelijk akkoord.

## 5. Hoe lang worden uw gegevens bewaard

Flammee bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan nodig is voor het doel waarvoor zij zijn verzameld, en in elk geval niet langer dan wettelijk is toegestaan:

- **Sessieaantekeningen en vragenlijsten** — maximaal zeven jaar na afronding van het traject, of korter op uw verzoek.



- **Administratieve en financiële gegevens** — zeven jaar, in verband met de fiscale bewaarplicht (artikel 52 Algemene wet inzake rijksbelastingen).
- **Correspondentie** — tot twee jaar na het laatste contact, tenzij langer bewaren noodzakelijk is.
- **Nieuwsbriefgegevens** — tot u zich uitschrijft.
- **Contactformulier-aanvragen** — tot twee jaar na de eerste reactie, tenzij hieruit een opdracht is voortgekomen.

## 6. Met wie deelt Flammee uw gegevens

Flammee verkoopt uw gegevens niet aan derden en deelt deze uitsluitend met de volgende verwerkers, voor zover noodzakelijk voor de uitvoering van het traject of de bedrijfsvoering:

- **Microsoft (Outlook)** — voor e-mailverkeer en agendabeheer.
- **Zoom en Microsoft Teams** — voor online sessies.
- **e-Boekhouden** — voor de financiële administratie en facturatie.
- **Mailchimp** — voor de nieuwsbriefverzending, uitsluitend wanneer u zich daarvoor heeft aangemeld.
- **Hostingpartij van de website** — voor het beheren van de website en het contactformulier.

Met elk van deze partijen is, voor zover van toepassing, een verwerkersovereenkomst gesloten zoals voorgeschreven door de AVG. Flammee gebruikt waar mogelijk Europese aanbieders. Voor enkele partijen (waaronder Microsoft, Zoom en Mailchimp) kan verwerking deels buiten de Europese Economische Ruimte plaatsvinden; deze partijen werken onder passende waarborgen zoals de modelcontractbepalingen van de Europese Commissie.

Daarnaast kan Flammee uw gegevens delen wanneer dit wettelijk verplicht is, bijvoorbeeld op vordering van bevoegde autoriteiten.

## 7. Hoe beveiligt Flammee uw gegevens

Flammee neemt de bescherming van uw gegevens serieus en treft passende technische en organisatorische maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang of ongewenste openbaarmaking tegen te gaan:

- Sessieaantekeningen en vragenlijsten worden lokaal opgeslagen op een met wachtwoord beveiligde en versleutelde laptop.
- E-mail en agenda zijn beveiligd met sterke wachtwoorden en — waar mogelijk — tweestapsverificatie.
- Online sessies vinden plaats via versleutelde verbindingen.
- Toegang tot uw gegevens is beperkt tot Flammee zelf.
- Bij vermoeden van een datalek wordt onmiddellijk gehandeld conform de meldplicht datalekken (artikel 33 AVG).

## 8. Cookies op de website

De website van Flammee maakt gebruik van functionele en — afhankelijk van uw keuze — analytische cookies. Bij uw eerste bezoek wordt uw toestemming gevraagd voor het plaatsen van niet-noodzakelijke cookies via een cookiebanner.



Functionele cookies zijn noodzakelijk voor het correct functioneren van de website en worden zonder toestemming geplaatst. Analytische cookies worden alleen geplaatst nadat u daarvoor toestemming heeft gegeven en helpen Flammee inzicht te krijgen in het gebruik van de website.

U kunt uw cookievoorkeuren op elk moment aanpassen via de instellingen in uw browser.

## 9. Uw rechten

Onder de AVG heeft u de volgende rechten met betrekking tot uw persoonsgegevens:

- **Recht op inzage** — u kunt opvragen welke gegevens Flammee van u verwerkt.
- **Recht op rectificatie** — u kunt onjuiste gegevens laten corrigeren.
- **Recht op verwijdering** — u kunt verzoeken om verwijdering van uw gegevens, voor zover wettelijk toegestaan.
- **Recht op beperking** — u kunt verzoeken de verwerking van uw gegevens tijdelijk te beperken.
- **Recht op gegevensoverdraagbaarheid** — u kunt uw gegevens in een gestructureerd formaat ontvangen.
- **Recht van bezwaar** — u kunt bezwaar maken tegen bepaalde verwerkingen.
- **Recht om toestemming in te trekken** — verleende toestemming kunt u op elk moment intrekken.

U kunt een verzoek tot uitoefening van deze rechten indienen via [info@flammee.nl](mailto:info@flammee.nl). Om uw identiteit te verifiëren kan Flammee om aanvullende informatie vragen. Flammee reageert binnen vier weken op uw verzoek.

## 10. Klachten

Heeft u een klacht over de wijze waarop Flammee met uw persoonsgegevens omgaat, dan ontvangt Flammee dit graag eerst zelf via [info@flammee.nl](mailto:info@flammee.nl), zodat samen naar een oplossing kan worden gezocht.

Komt u er met Flammee niet uit, dan heeft u het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens via [autoriteitpersoonsgegevens.nl](http://autoriteitpersoonsgegevens.nl).

## 11. Wijzigingen van deze privacyverklaring

Flammee behoudt zich het recht voor deze privacyverklaring aan te passen wanneer wet- of regelgeving daartoe aanleiding geeft, of wanneer de bedrijfsvoering daarom vraagt. De actuele versie is altijd te raadplegen op de website van Flammee.

## 12. Contact

Voor vragen over deze privacyverklaring of over de verwerking van uw persoonsgegevens kunt u contact opnemen via:

### Flammee

Postbus 21555

1202 BM Hilversum

E-mail: [info@flammee.nl](mailto:info@flammee.nl)

KvK-nummer: 42038655



*Versie 1.0 — geldig vanaf mei 2026*

---

Flam<sup>me</sup> | Postbus 21555, 1202 BM Hilversum | KvK 42038655